****

**Ростовская область**

**Ремонтненский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕНИСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**15.10.2020 № 53 п.Денисовский**

**О внесении изменений в распоряжение**

**Администрации Денисовского сельского**

**поселения от 18.10.2016 № 2**

 В целях приведения в соответствие,

1. Внести в приложения №№ 1-6 к распоряжению Администрации Денисовского сельского поселения от 18.10.2016 №2 «Об утверждении должностных инструкций муниципальных служащих Администрации Денисовского сельского поселения» изменения, согласно приложению к настоящему распоряжению

2. Ведущему специалисту по общим вопросам ознакомить муниципальных служащих с должностными инструкциями.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

**Глава Администрации**

**Денисовского сельского поселения О.А.Апанасенко**

Приложение к распоряжению

 Администрации Денисовского

сельского поселения

от 15.10.2020 № 53

**Изменения,**

**вносимые в приложения №№ 1-6 распоряжению Администрации Денисовского сельского поселения от 18.10.2016 №2 «Об утверждении должностных инструкций муниципальных служащих Администрации Денисовского сельского поселения»**

1.В приложении № 1 «Должностная инструкция начальника сектора экономики и финансов» подраздел 5.1 раздела 5 части 5 дополнить п..5.1/:

-п.5.1./. а) наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки "экономика" или по специальности "экономика и управление", удостоверенного дипломом государственного образца, либо наличие ученых степеней кандидата или доктора экономических наук, либо наличие образования, полученного по основной образовательной программе высшего профессионального образования в объеме не менее 3 лет обучения по указанному направлению, при условии продолжения обучения по этому направлению в высшем учебном заведении, имеющем государственную аккредитацию, либо наличие среднего профессионального образования по специальности "экономика и управление", удостоверенного дипломом государственного образца;

б) наличие опыта профессиональной деятельности в органах государственной власти Российской Федерации либо в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления или организациях, деятельность которых связана с экономикой, управлением, осуществлением финансово-кредитных операций, организацией бюджетного процесса бюджетов всех уровней, налогообложением, банковским делом, бухгалтерским учетом, анализом, аудитом и статистикой, - не менее одного года.

2. В приложении № 2 «Должностная инструкция главного специалиста по бухгалтерскому учету» подраздел 5.1 раздела 5 части 5 дополнить п..5.1/:

- п..5.1/. Для замещения должности главного специалиста по бухгалтерскому учету требования к направлению подготовки (специальности) не предъявляются.

3. В приложении № 3 «Должностная инструкция ведущего специалиста-экономиста»подраздел 5.1 раздела 5 части 5 дополнить п..5.1.2/:

п..5.1.2/. Для замещения должности ведущего специалиста-экономиста требования к направлению подготовки (специальности) не предъявляются.

4. В приложении № 4 **«**Должностная инструкция ведущего специалиста по общим вопросам**»** подраздел 5.1 раздела 5 части 5 дополнить п..5.1**/**: п..5.1/. Для замещения должности ведущего специалиста по общим вопросам требования к направлению подготовки(специальности) не предъявляются.

5. В приложении № 5 «Должностная инструкция главного специалиста по вопросам ЖКХ, земельным и имущественным отношениям» подраздел 5.1 раздела 5 части 5 дополнить п..5.1/:

п..5.1**/**. Для замещения должности главного специалиста по вопросам ЖКХ, земельным и имущественным отношениям требования к направлению подготовки (специальности) не предъявляются.

6. В приложении № 6 «Должностная инструкция инспектора по работе с молодежью и национальным отношениям**»** подраздел 2.1 раздела 2 части 2 дополнить п..2.1.2**/**: п..2.1.2/. Для замещения должности инспектора по работе с молодежью и национальным отношениям требования к направлению подготовки (специальности) не предъявляются.